

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Limbažu novads,

Alojas Ausekļa vidusskola 28.10.2024.

(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Limbažu novada Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

Valda Tinkusa

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot 2023./2024. m.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot 2023./2024.m.g. (31.05.2024.)
		Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	V-3509	04.08.2020.	196	188
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V-3510	04.08.2020.	19	18
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011	V-3511	04.08.2020.	19	20

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa - 4;

1.2.2. citi iemesli mainīt izglītības iestādi:

- mācību programmas maiņa (uz tālmācību) - 2,
- PMK atzinums par nepieciešamo mācību programmu – 2..

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	1	Karjeras konsultants
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	7	Psihologs -1 Sociālais pedagogs -1 Speciālais pedagogs -2 Logopēds -1 Pedagoga palīgs -2

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija

Uz pārmaiņām vērsta mācīšanās organizācija, kura veido izglītotu, vispusīgi attīstītu un uz sadarbību vērstu personību.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo

Skola kā mācīšanās organizācija, kurā mērķtiecīgi motivēts indivīds savstarpēji atbalstošā vidē palīdz daudzpusīgi attīstīties ikvienai personībai.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā

ATBILDĪBA - rūpes par sevi un savām personiskām lietām, vēlēšanās mācīties, apņemšanās izdarīt iesākto līdz galam, pienākumi, darba dalīšana (1.,3. paradums).

CIENA – sveicināšanās, ievērotas personīgās robežas, pieklājība, pieaugušais/bērns robežas, abpusēja cieņa, empātiska klausīšanās (4.- 6.paradums).

SADARBĪBA – kopā, draudzība, izpalīdzība, abpusējas vajadzības, abpusējs ieguvums, ieinteresētība, viens virziens, kopīgs redzējums (4. – 6.paradums)

2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Izveidot iekļaujošu izglītības vidi sekmīgai izglītības programmu īstenošanai	<ol style="list-style-type: none">1. Veikt izpēti izglītības iestādes mikroklimata, fiziskās un emocionālās vides drošības jautājumos, lai uzsāktu darbu pie plānošanas esošās situācijas uzlabošanai.2. Plānot, organizēt un vadīt nodarbības pedagogiem un vecākiem LiM programmas ietvaros apgūstot sociāli emocionālās prasmes.3. Izstrādāt kritērijus un metodiku izglītojamo diagnosticēšanai nepieciešamā atbalsta sniegšanai.	<p>DAĻĒJI SASNIEGTS</p> <ul style="list-style-type: none">+ Ir izstrādāti jauni skolas Iekšējās kārtības noteikumi.+ Ir izstrādāta sistēma kā rīkoties problēmsituāciju gadījumā.+ Veikta edurio aptauja par skolas emocionālo un fizisko vidi (86% skolēnu skolā jūtas droši).+ Skola iesaistījies KiVa projektā.+ Nodarbības pedagogiem LiM programmas apgūvē notiek regulāri.+ Vecāku sapulcēs ir sniegta informācija par sociāli emocionālo prasmēm, to apguves nepieciešamību un iekļaušanu ikdienas mācību darbā.- Nepieciešama lielāka vecāku iesaiste un informēšana par LiM programmu.- Būtu nepieciešama lielāka atbalsta komandas iesaiste un AS sniegšana ar konkrētiem risinājumiem situācijas uzlabošanai.

		<ul style="list-style-type: none"> - Jāpilnveido darbs pie individuālajiem plāniem, konkrētiem atbalsta pasākumiem izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām. - Aktualizēt individuālā plāna un konkrētu atbalsta pasākumu efektivitātes izvērtējumu vismaz 2x gadā kopā ar izglītojamā vecākiem.
<p>Attīstīt izglītojamo zināšanas, prasmes un kompetences sekmīgai izglītības turpināšanai</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plānot un organizēt kopīgu, sistemātisku un jēgpilns darbu izglītības procesa pilnveidei. 2. Apkopot faktorus, kuri raksturo mācīšanas un mācīšanās kvalitāti. 3. Plānojot iestādes ikdienas darbu, akcentēt integrēta izglītības procesa nozīmi un katra pedagoga atbildību. 	<p>SASNIEGTS</p> <ul style="list-style-type: none"> + Notiek regulārs un jēgpilns darbs pie ikmēneša darba plāna izveides, akcentējot mēneša tikumu un uzdevumus. + Ir ieviesta vienota pieeja tēmas un SR atspoguļojumam E-klasē. + Vairāk kā 50% no mācību stundām tiek ievērota stundas struktūra, izmantotas daudzveidīgas mācību metodes un stunda ir bērncentrēta. + Vairāk kā 50% pedagogu jēgpilni mācību procesā izmanto formatīvo vērtēšanu. + 2x mācību gadā notiek savstarpējās stundu vērošanas, ar mērķi dalīties pieredzē. + Vadības organizētās mācību stundu vērošanas. + Tika organizēti pieredzes apmaiņas braucieni uz Mārupes VĢ. + Mēneša plānā tiek atspoguļoti pasākumi, mācību ekskursijas u.c. aktivitātes konkrēto klašu un mācību priekšmetu ietvaros. + Pasākumu (mācību tēmu ietvaros) realizēšanā tiek iesaistīti vietējās kopienas pārstāvji, lektori, vecāki, absolventi. + Labās prakses piemēri mācību gada beigās (apkopoti Google dokumentā). - Uzsākts darbs pie vienotas sistēmas noslēguma PD izveidē. - Veicināt pedagogu sadarbību un dalīšanos pieredzē strādājot pie PD izstrādes.

<p>Izglītības iestādes darbības transformācija uz mācīšanās organizācijā darbības pamatprincipiem</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktualizēt izglītības iestādes vīziju un misiju. 2. Plānot un organizēt mācības visām mērķgrupām atbilstoši šī gada darba plānam. 	<p>SASNIEGTS</p> <ul style="list-style-type: none"> + Aktualizēta izglītības iestādes misija, vīzija un vērtības atbilstoši LiM paradumiem. + Notiek nodarbības skolas darbiniekiem 1x mēnesī par LiM 7 paradumiem. + Notiek regulārs un kopīgs darbs pie plānošanas un izvērtēšanas. + Notiek pedagogu savstarpējā mācīšanās.
<p>Atbalsta nodrošināšana izglītojamiem atbilstoši viņu spējām un vajadzībām</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uzsākt kopīgu plānošanas darbu pie galveno kritēriju izvirzīšanas mācīšanās vajadzību diagnosticēšanai. 2. Aktualizēt formatīvās vērtēšanas būtību un jēgpilni to pielietot ikdienas mācību procesā. 3. Uzsākt darbu pie vienotas atbalsta sistēmas izveides izglītojamo personības izaugsmei. 	<p>DAĻĒJI SASNIEGTS</p> <ul style="list-style-type: none"> + Tiek sniegts atbalsts skolēniem ar mācīšanās traucējumiem. + Ir apkopotas galvenās prasmes un kritēriji mācīšanās vajadzību izvērtēšanai sākumskolā. + Vecākiem un skolēniem tiek sniegts skaidrojums par formatīvās vērtēšanas būtību. -Tikai 60% skolēni izprot savu atbildību zināšanu un prasmju pilnveidošanā, kas tieši ietekmē mācību sasniegumus. - Nav izveidota kopīga sistēma izglītojamo zināšanu un prasmju diagnosticēšanā pārejas posmos.
<p>Kompetenču pieejas ieviešana</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktualizēt mācīšanas un mācīšanās stratēģiju nozīmi kompetencēs balstītā mācību procesā. 	<p>SASNIEGTS</p> <ul style="list-style-type: none"> + Ir aktualizētas caurviju prasmes atbilstoši programmas LiM paradumiem un mācību priekšmetu jomām. + Vadība veic regulāru mācību stundu vērošanu. + Pedagogiem tiek organizēti (atbilstoši viņu vēlmēm, vērojumiem mācību stundās) profesionālās pilnveides kursi.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi un komentārs
<p>Mācību un audzināšanas stundās mērķtiecīgi realizēt caurvijas un tikumus caur programmu “Līderis manī”</p>	<p><u>Kvalitatīvi:</u></p> <p>1) Pedagogi plāno un īsteno caurvijas un tikumus katrā mācību stundā, saistot tos ar audzināšanas programmu, SEM programmu un pārmaiņu procesa “Līderis manī” saturu.</p> <p><u>Kvantitatīvi:</u></p> <p>1) Visi pedagogi, vērojot un analizējot mācību stundas, fokusējas uz caurviju, tikumu un pārmaiņu procesa “Līderis manī” īstenošanu katrā mācību stundā.</p> <p>2) 95% pedagogu katrai mācību stundai plāno divus sasniedzamos rezultātus.</p> <p>3) 90% skolēnu un vecāku ir informēti un izprot programmas “Līderis manī” saturu un ieviešanu ikdienas mācību procesā.</p> <p>4) 100% pedagogu ir apguvuši programmu “Līderis manī”</p>	
<p>Atbalsts lasītprasmei, tekstpratībai un argumentēšanas prasmei</p>	<p><u>Kvalitatīvi:</u></p> <p>1) Pedagogi plāno un īsteno dažādus lasītprasmes, tekstpratības un argumentēšanas prasmes mācīšanas stratēģijas katrā mācību stundā.</p> <p>2) Vecāki tiek iepazīstināti ar lasītprasmes un tekstpratības nozīmi skolēnu ikdienas mācību sasniegumu izaugsmē.</p> <p>3) Tiek organizētas lasītveicināšanas aktivitātes, akcijas, pasākumi starpbrīžos gan skolas bibliotēkā, gan klasēs.</p> <p>4) Ir veikts skolēnu lasītprasmes, tekstpratības un argumentēšanas prasmju, kā arī aktivitāšu izvērtējums.</p> <p><u>Kvantitatīvi</u></p> <p>1) 30% 3. – 6.klases skolēnu ir uzlabojusies tekstpratība un lasītprasme.</p> <p>2) 70% 7. – 9.klašu skolēnu izprot argumentēšanas prasmes nozīmi ikdienas mācību procesā un valsts pārbaudījumos.</p>	

<p>Izveidot skolēnu kompetenču diagnosticēšanas sistēmu izglītības posma noslēgumā 3.,6.klasēs mācību sasniegumu paaugstināšanai</p>	<p><u>Kvalitatīvi:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ir izveidots prasmju saraksts atbilstoši valsts pamatizglītības standartam, kuru izmanto mācību prasmju līmeņa diagnosticēšanai mācību gada 2.semestrī un plāno nepieciešamos uzlabojumus līdz mācību gada noslēgumam nākamā mācību posma veiksmīgai uzsākšanai. 2) Ir izveidota diagnosticējošo darbu īstenošanas sistēma. <p><u>Kvantitatīvi:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Vismaz 90% skolēnu piedalījušies diagnosticējošo darbu veikšanā. 	
<p>Karjeras izglītības pasākumu īstenošana</p>	<p><u>Kvalitatīvi:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi klašu un skolas mērogā. 2) Karjeras izglītības īstenošana notiek saistībā ar pārmaiņu procesa “Līderis manī” saturu. <p><u>Kvantitatīvi:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dokumenti, publikācijas par karjeras izglītības pasākumu un aktivitāšu norisi izglītības iestādē. 2) 70% skolēnu un vecāku ir informēti par karjeras izglītības aktivitātēm izglītības iestādē. 3) Karjeras izglītības aktivitāšu organizēšanā ir iesaistījušies visi klašu audzinātāji un piedalījušies vismaz 80% skolēnu. 	

3. Kritēriju izvērtējums

KVALITĀTES KATEGORIJA – ATBILSTĪBA MĒRĶIEM

Elements – Kompetences un sasniegumi /Aktualizēts 2023.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> * Vienota vērtēšanas kārtība. * Tēmas sākumā ir skaidri zināmas prasības vērtējuma saņemšanai. * Formatīvā vērtēšana ir obligāta ikdienas mācību darba sastāvdaļa. * Uzsākts darbs pie sistēmas izveides zināšanu, prasmju un kompetenču diagnosticēšanai pārejas posmos. * Izglītojamo valsts pārbaudes darbu rādītāji ir augstāki par valstī vidējiem rādītājiem. * Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem notiek pēc pedagogu pašiniciātas. * Audzināšanas darba prioritātes ir iekļautas galvenajās izglītības iestādes vērtībās. 	<ul style="list-style-type: none"> * Ikdienas mācību sasniegumu analīze. * Veikt valsts pārbaudes darbu analīzi, izdarīt secinājumus un izvirzīt sasniedzamos rezultātus turpmākajam darbam. * Noskaidrot “vājās puses” valsts pārbaudes darbos, lai veiktu darbu pie to pilnveides. * Izveidot vienotu sistēmu darbā ar talantīgajiem izglītojamiem. Rast iespēju šī darba atbalstam un apmaksai. * Veidot pedagogu izpratni par audzināšanu kā integrētu izglītības procesa daļu. * Aktivizēt un uzlabot izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību. * Jēgpilna un regulāra sadarbība ar dibinātāju.

<ul style="list-style-type: none"> * Izglītības iestādē darbojas izglītojamo pašpārvalde. * Izglītības iestāde ir definējusi kvalitatīvos un kvantitatīvos sasniedzamos rezultātus. 	
---	--

Elements – Vienlīdzība un iekļaušana /Aktualizēts 2024.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> * Izglītības iestādē nav apvienotās klases. * Klases pamatpriekšmetos tiek dalītas grupās pēc zināšanu, prasmju un spēju līmeņiem. * Izglītības iestādē ir nokomplektēta atbalsta komanda. * Ir pedagoga palīgi abās pirmajās klasēs. * Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču. Viss pedagogu kolektīvs ir nokomplektēts. * Lielajā skolas ēkā ir pilnībā sakārtota infrastruktūra un nodrošinājums ar materiāltehniskajiem resursiem. * Ir izstrādāta kārtība kā rīkoties, ja kāds tiek fiziski vai emocionāli aizskarts. * Mācību stundās tiek sniegts atbalsts visiem skolēniem, ja tas ir nepieciešams. * 81% pedagogu un 74% vecāku uzskata, ka izglītības iestādē visiem skolēniem ir vienlīdzīgas izaugsmes un attīstības iespējas. 	<ul style="list-style-type: none"> * Ir jāaktualizē darbs pie neattaisnotiem mācību stundu kavējumiem. * Izglītības iestādē trūkst medmāsa un karjeras konsultants. * Mazās (Baltās) skolas ēkai nepieciešama pārbūve (plānota 2025.gadā). * Ir jāuzsāk darbs antibulinga programmā KiVa. * Izstrādātā kārtība ir “jāiedzīvina” ikdienā. Ar to jāiepazīstina skolēni un vecāki. * Tikai 40% skolēnu uzskata, ka pedagogi godīgi izturas pret visiem skolēniem. * Pieaug to skolēnu skaits, kuriem dažāda veida atbalsts, kas prasa no pedagoga papildus darbu, kā rezultātā mazāk uzmanības var veltīt talantīgajiem bērniem. * 50% pedagogu uzskata, ka kolēģu vidū trūkst konsekventu un vienotu prasību efektīvas iekļaujošās izglītības īstenošanai. * 31% pedagogu uzskata, ka pietrūkst sadarbības pedagogu kolektīvā iekļaujošas izglītības ieviešanā.

KVALITĀTES KATEGORIJA – ATBILSTĪBA MĒRĶIEM

Elements – Mācīšana un mācīšanās /Aktualizēts 2024.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> * Vērošanā iegūtā informācija tiek apkopota un ar rezultātiem iepazīstināti pedagogi. * 75% pedagogu mācību un audzināšanas procesu plāno kopā ar skolēniem. * 65% skolēnu uzskata, ka mācību stundās tiek pārrunāts tēmā apgūstamais, sasniedzamie rezultāti un uzdevumi, kuri jāveic, lai to sasniegtu. 	<ul style="list-style-type: none"> * 68% pedagogu apgalvo, ka vadības sniegtā AS pēc vērotās mācību stundas viņiem palīdz turpmākajā darbā. * 50 % pedagogu vēro un analizē kolēģu mācību stundas 1x semestrī, bet 38% pedagogu – tikai 1x gadā.

<ul style="list-style-type: none"> * 75% skolēnu ir skaidrs, kas stundā viņam ir jāiemācās. * 78% skolēnu saprot, kas ir jādara, lai iemācītos, izprastu un izpildītu stundā plānoto. * 75% skolēnu apgalvo, ka prot plānot savu laiku un ir motivēti apgūt plānoto. * 70% skolēniem stundās dotie uzdevumi atbilst viņu spējām. * 70% skolēnu ir informēti par plānotajiem pārbaudes darbiem un to vērtēšanas kritērijiem. * 73% - izprot, kāpēc vērtējums ir tieši tāds par viņa veikumu pārbaudes darbā. * 78% skolēnu apgalvo, ka pēc pārbaudes darba kopīgi pārrunā kļūdas un uzdevumu risināšanas kārtību. * 85% pedagogu izprot skolas vērtēšanas kārtību un 88% pedagogu uzskata, ka tā ir taisnīga pret visiem skolēniem. * 74% vecāku izprot vērtēšanas kārtību. * 100% vecāku apliecina, ka pedagoga palīgs katrā 1.klasē ir ļoti vērtīgs ieguvums skolēniem. 	<ul style="list-style-type: none"> * Pedagogiem pietrūkst zināšanas par AS sniegšanu skolēniem par skolēnu mācīšanās procesu (kā labāk mācīties?). * Kolēģu sniegtā atgriezeniskā saite tikai 58% pedagogu palīdz turpmākajā mācību darbā. * 64% pedagogu uzskata, ka atbalsta komandas iesaiste ir nepietiekama. * Skolā pietrūkst speciālā pedagoga un karjeras konsultanta nodarbības. * Ir nepieciešams izstrādāt kritērijus mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai.
--	---

Elements – Pedagogu profesionālā kapacitāte /Aktualizēts 2021.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> * Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS. * VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifāciju ir pilnīga, atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam. * Katru gadu tiek atjaunota informācija par personālu no Soda reģistra. * Ilgstošas darba nespējas vai prombūtnes gadījumā pedagogs tiek aizvietots. * Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču (vairāk kā 1 mēnesi). * Vadītājs atbalsta un nodrošina pedagogu tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi savā darba vietā. * Gan skolotāji, gan vadība ir piedalījušies dažādosursos un semināros, par ko liecina VIIS sistēmā pieejamie dati. 	<ul style="list-style-type: none"> * Ne visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija (fizika, matemātika vsk.). * Veicināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, lai pedagogiem būtu iespējas mācīt dažādas mācību priekšmetus, iespējams, no dažādām vai radniecīgām jomām. * Turpināt sniegt metodisku atbalstu pedagogiem jaunā mācību satura īstenošanai, atbilstoši standartam. * Motivēšanas sistēma sadarbībā ar pašvaldību (transporta izdevumi, dzīvesvietas nodrošināšana). * Veicināt pedagogu studijas maģistratūrā vai doktorantūrā. * Veicināt jēgpilnu profesionālās kompetences pilnveides kursu apmeklēšanu, sniedzot atgriezenisko saiti pārējiem kolēģiem * Uzlabot atgriezeniskās saites sniegšanu pedagogiem par viņu darba kvalitāti.

<ul style="list-style-type: none"> * Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze izglītības programmu īstenošanai. * Pedagogi veic sava darba pašvērtēšanu. * Ir nodrošināta visu izglītības programmas mācību priekšmetu un jomu mācīšana. * Pedagoģiskais personāls veic sava darba pašvērtēšanu reizi gadā, tomēr tās efektivitāte nav pietiekama. 	<ul style="list-style-type: none"> * Izstrādāt pedagogu un vadības profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtību. * Nodrošināt skolotāju – mentoru jaunajiem pedagogiem. * Izveidot iekšējo izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēmu, balstoties uz precīziem datiem, kuri iegūti no pedagogu pašvērtēšanas, stundu un ikdienas darbības vērošanas, izglītojamo izaugsmes dinamikas rezultātiem un izglītojamo sniegtās atgriezeniskās saites (Edurio). * Sniegt metodisku atbalstu pedagogiem argumentētas savas profesionālās darbības izvērtēšanā. * Motivēt pedagogus pieteikties kvalitātes novērtēšanai, tādējādi panākot augstāku profesionālās darbības kvalitātes padziļināta izvērtējuma procentu. * Katram pedagogam izvirzīt savus mācību un audzināšanas darba mērķus, noteikt SR un 1x semestrī veikt SR analīzi.
---	---

KVALITĀTES KATEGORIJA – IEKĻAUJOŠĀ VIDE

Elements – Pieejamība /Aktualizēts 2022.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> * Ir nodrošināta atbalsta personāla pieejamība. *Tiek piedāvāta izglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām. *Ir izstrādāta kārtība un to ievēro gan pedagogi, gan vecāki, kavējumu pieteikšanai un rīcība mācību pārtraukšanas risku mazināšanai. *Pagarinātās dienas grupas nodrošinājums 1. – 6.klašu izglītojamiem, kas dod laiku un iespēju individuālai pieejai. *Pēc pārbūves lielajā skolas ēkā ir pacēlājs. *Skaitliskie dati un veiktā analīze parāda, ka izglītības iestādē mācības priekšlaicīgi tiek pārtrauktas ļoti reti. 	<ul style="list-style-type: none"> *Kā liecina stundu vērošana, pedagogiem lielāka uzmanība jāpievērš uzdevumu diferencēšanai. *Mazā skolas ēkai nepieciešams remonts un telpu pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām. *Nepieciešams veikt lielāku profilaktisko darbu, jau laicīgi informējot un strādājot ar izglītojamiem un vecākiem, lai novērstu neattaisnotos stundu kavējumus *Izstrādāt rīcības plānu krīzes situācijās.

Elements – Drošība un psiholoģiskā labklājība /Aktualizēts 2023.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> * Katra mācību gada noslēgumā tiek veikta visu mērķgrupu aptauja par izglītības iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi. * Izglītības iestādes iekšējo normatīvo aktu izstrādē piedalās visas mērķgrupas. * ir izstrādāta kārtība kā rīkoties fiziskās un emocionālās drošības apdraudējuma gadījumos. * Tiek plānots un organizēts kopīgs darbs pie konfliktsituāciju risināšanas un novēršanas. * Aktualizēta sociāli emocionālās mācīšanās nozīme kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai. * Tiek veiktas mācības un regulāras sarunas par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo un fizisko drošību. * Izglītības iestādē ir definētas galvenās vērtības un katras mērķgrupas atbildību vērtību ievērošanā. 	<ul style="list-style-type: none"> * Veikt detalizētāku aptaujas analīzi, atgriezeniskās saites sniegšanai visām mērķgrupām un turpmāko sasniedzamo rezultātu izvēršanai. * Pārskatīt, aktualizēt un pilnveidot izglītības iestādes iekšējos normatīvos aktus. * Izstrādāt sistēmu kā sekot līdzi pieņemto normatīvo aktu ievērošanai, analizējot un pilnveidojot trūkumus. * Veikt informācijas apkopojumu par drošības pārkāpumiem. * Darbs pie preventīvo pasākumu plānošanas pārkāpumu mazināšanai. * Pilnveidot starpinstitucionālo sadarbību. * Mācību procesā iekļaut sociāli emocionālo mācīšanos. * Vairāk pievērst uzmanību drošībai digitālajā vidē. * Vērtība – audzināšanas darba prioritāte.

Elements – Infrastruktūra un resursi /Aktualizēts 2022.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> *Visās klašu telpās ir projektors un ekrāns. *Katra gadu pedagogi iesniedz savas vēlmes resursu nodrošinājumam. *Uzdevumi.lv, soma.lv, letonika.lv, skolasvārds nodrošinājums visām klašu grupām. *Pamatojoties uz stundu vērojumiem varam teikt, ka digitālās tehnoloģijas regulāri tiek izmantotas mācību procesā. *Izmantojot vietējos resursus, visi pedagogi ir apmācīti izmantot digitālos resursus. *Ir uzsākts regulārs monitoringa darbs pie gaisa kvalitātes noteikšanas klašu telpās, kas dod pozitīvu rezultātu un veicina izglītojamo līdzatbildību. *Ir pieejama daudzfunkcionāla sporta halle, kuras noslodze ir ļoti liela gan darba dienās, gan brīvdienās. 	<ul style="list-style-type: none"> *Nepieciešami interaktīvie ekrāni mācību procesa pilnveidei. *Nepieciešams iegādāties dažādas spēles, iekārtas brīvā laika saturīgai pavadīšanai. *Nepieciešams lielāks finansējums mācību grāmatu, līdzekļu iegādei. *Jāsakārto āra sporta laukums atbilstoši normatīvajiem aktiem, lai veicinātu vēlmi brīvajā laikā pievērsties sporta aktivitātēm svaigā gaisā.

Elements – Administratīvā efektivitāte /Aktualizēts 2024.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> * Ir kopīgi noformulēta skolas misija, vīzija un vērtības. * Katru gadu notiek plānotas un jēgpilnas individuālās sarunas ar katru izglītības iestādes darbinieku. * Ir nokomplektēts stabils un profesionāls administrācijas personāls. * Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību administrācijas darbiniekiem un pedagogiem. * Katru gadu tiek apzinātas personāla vajadzības un iespēju robežās tās izpildītas. * Ir izveidota vadības komanda, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldību. Vadības komandas sastāvā ir administrācija, atbalsta komandas vadītājs, mācību jomu koordinatori. * Vadības komanda apzinās atbildību un vajadzību nepārtraukti pilnveidot savas prasmes un zināšanas. * Izglītības iestādē tiek veidota iekļaujoša vide gan pedagogiem, gan skolēniem. * Sadarbība ar biedrību “Atbalsts Alojās Ausekļa vidusskolai” finanšu resursu piesaistē. * 86% pedagogu uzskata, ka viņa personīgais redzējums par izglītības iestādes stiprajām pusēm un attīstības vajadzībām sakrīt ar pašnovērtējuma ziņojumā atspoguļoto. * 92% pedagogu apgalvo, ka ir viegli sastrādāties ar izglītības iestādes vadītāju. * 80% pedagogiem ir viegli sastrādāties ar citiem izglītības iestādes darbiniekiem. 	<ul style="list-style-type: none"> * Nodrošināt efektīvu savas un iestādes darbības pašnovērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, mērķtiecīgi iesaistot visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas. * Veicināt pedagogu izpratni par rīcību, kāda tiek sagaidīta no pedagoga, lai sasniegtu izglītības iestādes attīstības mērķus un prioritātes. * Turpināt pilnveidot darbu pie gada plānošanas modeļa, ievērojot Deminga apļa principu: plāno, dari, pārbaudi, rīkojies, plāno utt. * Veidot pedagogu “mācīšanās grupas”, kuras darbojas uz brīvprātības principa un to pamatā ir vēlme dalīties pieredzē un idejās, kopīgu izaicinājumu risināšanā.

Elements – Vadības profesionālā darbība /Aktualizēts 2024.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> * Vadītājs konsultējas ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm (vadības komanda, pedagogi, darbinieki), lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu. Spēj pieņemt nepopulārus lēmumus. 	<ul style="list-style-type: none"> * Turpināt pārskatīt un izvērtēt izglītības iestādes iekšējos normatīvos aktus, noskaidrojot vai katrs no tiem ir praktisks instruments, ar kura palīdzību vadītājs var īstenot savu darbību, lai sasniegtu rezultātus.

- * Ir izstrādāti obligātie iekšējie normatīvie dokumenti un veikta to regulāra atjaunošana.
- * Regulāri tiek atjaunota un papildināta informācija VIIS sistēmā.
- * Vadītājs nodrošina iestādes darbības tiesiskumu
- * Vadītājam piemīt inovatīvs vadības stils, kas nozīmē apņemšanos ieviest jauninājumus, atjaunot, reformēt, tomēr saglabājot vecās un labās tradīcijas, kuras dod rezultātu.
- * Vadītājs spēj pieņemt uz pilnveidi vērstu atgriezenisko saiti.
- * Vadība plāno, organizē un vada skolas darbu, nodrošinot regulāru informācijas apmaiņu E-pastā vai E-klasē par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.
- * Tiek organizētas metodiskās dienas reizi mēnesī, pedagoģiskās padomes sēdes reizi semestrī.
- * Vadītājs ir definējis personiskās vērtības un principus, un konsekventi rīkojas saskaņā ar tiem.
- * Vadītājs publiski pauž viedokli arī gadījumos, kad jāpieņem nepopulāri lēmumi.
- * Vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem.
- * Vadītājs plānveidīgi iesaistās visu mācību jomu darbā.
- * Pedagogi ir uzsākuši kopīgu mācību satura plānošanu un īstenošanu, mācoties viens no otra.
- * Pēc pedagogu domām izglītības iestādes vadītāja vadības stila stiprās puses ir: komandas darba vadītājs, motivē, atbalsta, pārrauga.
- * 75% pedagogu uzskata, ka vadītājs skaidri komunicē ar kolektīvu par plānotajiem jaunumiem un pārmaiņām.
- * 91% pedagogu uzskata, ka vadītājs vienmēr cenšas problēmsituāciju risināšanā iesaistīt pedagogus, vecākus, skolēnus vai ārējos ekspertus.
- * 91% pedagogu ir novērojuši, ka vadītājs savā ikdienas darbā vienmēr pauž izglītības iestādes vērtības.
- * 100% pedagogu apgalvo, ka vadības atbalsts audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos ir bijis noderīgs.

- * Vadītājam turpināt pilnveidot zināšanas un prasmes stratēģiskā un iekšējā komunikācijā, lai sekmīgi īstenotu izglītības iestādes pārvaldību.
- * Veidot izglītības iestādē vienotu izpratni par vērtībām un sadarbības principiem, kuri raksturo ētiskumu un veido uz līdzatbildību vērstu organizācijas kultūru.
- * Aktīvāk iesaistīties izglītības attīstības un izglītības politikas plānošanā pilsētas un novada līmenī, pamatojoties uz personīgo pieredzi.
- * Vadītāja galveno darbības virzienu vērst uz audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās procesiem izglītības iestādē, lai nodrošinātu mācību procesa efektivitāti.
- * Vadītājam regulāri piedalīties pedagogu mācību stundu vērošanā un sniegt atgriezenisko saiti par mācīšanas un mācīšanās uzlabošanas iespējām.
- * Biežāk sniegt informāciju vecākiem par izglītības iestādes mērķiem, attīstības plāniem un mācību pieeju.

<p>* 88% vecāku uzskata, ka informācija no izglītības iestādes par ikmēneša plāniem ir skaidras un saprotamas.</p> <p>* 71% vecāku informāciju par savu bērnu no izglītības iestādes un pedagogiem saņem laicīgi.</p>	
---	--

Elements – Atbalsts un sadarbība /Aktualizēts 2021.gadā/

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>* Sadarbības ar dibinātāju rezultātā izglītības iestādē ir pieejams optimāls infrastruktūras un resursu apjoms.</p> <p>* Izglītojamo pašpārvalde darbojas, organizējot kultūras, sporta un cita veida pasākumus izglītības iestādē.</p> <p>* Vadītājs atbalsta izglītojamo pašpārvaldes darbību, plāno vadības komandas atbalstu un nepieciešamos finanšu resursus.</p> <p>* Vadītājs iesaistās sadarbībā ar vietējo kopienu, tiek organizēta sadarbība ar citām novada izglītības iestādēm, organizācijām.</p> <p>* Vadības komanda darba pilnveide veidojot izziņas un inovāciju kultūru izglītības iestādē.</p> <p>* Ir izveidota tiešsaistes dokumentu glabāšanas vide Google platformā</p> <p>* Tiek plānotas un organizētas regulāras un mērķtiecīgas sadarbības un pieredzes apmaiņas ar citām izglītības iestādēm.</p> <p>* Notiek regulāras ikmēneša metodiskās sarunas par darba pilnveidi.</p> <p>* Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā.</p> <p>* Izveidota skolas padome un izvirzīts skolas padomes “kodols”, kurš sanāk kopā 1x mēnesī aktualizējot un meklējot risinājumus dažādos jautājumos.</p>	<p>* Veicināt, organizējot skaidrojošas nodarbības, izglītojamo pašpārvaldes iesaisti izglītības iestādes darbības plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā, tai skaitā izglītības iestādes padomes darbā, risinot mācīšanas un mācīšanās jautājumus savas kompetences ietvaros.</p> <p>* Iesaistīties sadarbībā ar citu izglītības iestāžu izglītojamo pašpārvaldēm.</p> <p>* Īstenot mērķtiecīgas un regulāras aktivitātes vecāku izglītošanai par audzināšanas u.c. aktuālajiem jautājumiem.</p> <p>* Izglītības iestādē izveidot sistēmu, kuras rezultātā visi vecāki zinātu, kā iespējams iniciēt dažādas aktivitātes vai pārmaiņas.</p> <p>* Izstrādāt ieteikumus skolēnu vecākiem vai viņu likumiskiem pārstāvjiem par kvalitatīva atbalsta sniegšanu mācību procesā un tā nepieciešamību ilgtermiņā.</p> <p>* Izglītības iestādē precīzi definēt mērķi, kvalitatīvos un kvantitatīvos rezultātus un regulāri veikt to izvērtēšanu.</p> <p>* Vadītājam iniciēt sadarbību ar dibinātāju, lai definētu izglītības iestādes attīstības prioritātes un iesaistīto pušu iespējas un aktivitātes to īstenošanai.</p> <p>* Izglītības iestādes personālam spēt objektīvi definēt savu personīgo atbildību par profesionālās kompetences pilnveidi.</p> <p>* Veicināt efektīvu turpmāko sadarbību ar izglītības iestādes dibinātāju izglītības stratēģijas veidošanā novadā.</p> <p>* Nepieciešams labiekārtots un jaunā izglītības standarta prasībām atbilstošs dizaina un tehnoloģiju kabinets.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> * Attīstīt sadarbību ar augstskolām un uzņēmumiem nodrošinot jauno izglītības standartu ieviešanu un īstenošanu un veicinot skolēnu zinātnisko pētniecību. * Vadītājam veikt sistēmisku darbu organizācijas kultūras pilnveidē, kā rezultātā mainīt iestādē daļai personāla izveidojušos noraidošo attieksme pret pamatotām pārmaiņām izglītības iestādes darbā. * Fiksēt pedagogu individuālos centienus inovāciju ieviešanā mācību procesā, aicinot pedagogu dalīties ar pieredzi. * Veicināt skolēnu izcilību iesaistoties skolas, valsts un starptautiskajos projektos, konkursos, olimpiādēs. * Izglītības iestādē veicināt profesionālu pedagogu sadarbību, apkopot pieredzi, veidojot metodiskus atbalsta līdzekļus, organizējot pedagogu vadītus kursus par iestādē iegūto, uzkrāto un apkopoto profesionālo pieredzi. * Organizēt mērķtiecīgu pedagogu savstarpējo stundu vērošanu, darbu mācīšanās grupās un regulāras metodiskās sarunas par darba pilnveidi. * Katru mācību gadu noteikt konkrētu metodisko tēmu (piem. lasītprasmes veicināšana; sadarbība). * Sekmēt izpratni par vecāku līdzatbildību izglītības iestādes pārvaldībā un mērķu sasniegšanā.
--	--

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā

4.3. "Latvijas skolas somas"

Pasākumi tiek iekļauti mācību procesā apgūstot dažādas tēmas no programmas.

4.4. Erasmus+ K1 projekts "Kompetenču stiprināšana"

Projekta ietvaros 8 pedagogi piedalījās profesionālās pilnveides kursos Spānijā. Darba ēnošanas vizītēs Igaunijā un Polijā kopā piedalījās 8 pedagogi un skolas vadības pārstāvji. Pieredzes apmaiņas braucienā mūsu skolā viesojās kolēģi no Polijas. Tika īstenota skolēnu mobilitātes programma uz Portugāli un Itāliju, lai iepazītu sadarbības skolas un to aktivitātes.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Sabiedriskā labuma organizācija un praktiskās biznesa izglītības eksperts Latvijas skolās "Junior Achievement Latvia". Organizācijas misija ir veicināt Latvijas tautsaimniecības attīstību, iesaistoties jaunatnes izglītošanā, uzņēmējspēju veicināšanā un jaunās uzņēmēju paaudzes veidošanā, mācību procesā sasaistot teorētiskās zināšanas ar praksi atbilstoši ekonomikai Latvijā, Eiropā un pasaulē.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

Izstrādājot izglītības iestādes Attīstības plānu, audzināšanas darba prioritārie uzdevumi tika formulēti kā vērtības trīs gadiem. 2023./2024.mācību pastiprināti strādājām pie atbildības, akcentējot katra mēneša plānā aktivitātes visām iesaistītajām mērķgrupām.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde

Mācību priekšmetu olimpiāžu un konkursu sasniegumi:

- * 1.vieta Pasaules Robotikas olimpiādes (WRO) Latvijas finālā 2024;
- * 1. vieta Limbažu novada angļu valodas olimpiādē 9. klašu grupā, dalība valsts mērogā;
- * 1. un 2. vieta Limbažu novada latviešu valodas un literatūras olimpiādē 5.- 6. klašu grupā;
- * 1., 2., 3. pakāpe Vidzemes mēroga Skatuves runas konkursā;
- * 2. vieta Limbažu novada matemātikas olimpiādē 7. klašu grupā;
- * 2. vieta Limbažu novada latviešu valodas un literatūras olimpiādē 7. klašu grupā;
- * 2. vieta Limbažu novada matemātikas olimpiādē 8. klašu grupā;
- * 3. vieta Limbažu novada matemātikas olimpiādē 6. klašu grupā;
- * 3. vietu Limbažu novada angļu valodas olimpiādē 7. klašu grupā
- * Atzinība Limbažu novada latviešu valodas un literatūras 5. - 6. klašu grupā;
- * Atzinība angļu valodas olimpiādē 6. klašu grupā;
- * Valsts Prezidenta uzrunas tautai konkursa laureāts 5. - 6. klašu grupā;
- * Starptautiskais matemātikas konkurss „Ķengurs” - 10. vieta Latvijā 7. klašu grupā;
- * Matemātikas konkursā "Pangea" 5. vieta Latvijas mērogā 7. klašu grupā;
- * Matemātikas konkurss "Pangea", 3. vieta Latvijas mērogā 1. klašu grupā;
- * 2., 3., 4. vieta Starptautiskās sacensībās ugunsdzēsības sportā;
- * 3. vieta Limbažu novada augstlēkšanas sacensībās, tautas bumbas spēlēs u.c. sporta veidos.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

7.2.1. pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts pārbaudes darbos par 2023./2024. mācību gadu

2023./2024.m.g. centralizēto eksāmenu rezultāti 9.klasē:

- * matemātikā 35,1% (-4,1% salīdzinājumā ar novadu, -8.1% ar valsti);
- * latviešu valodā 56,8% (-4,6% salīdzinājumā ar novadu; -2.3% ar valsti);
- * angļu valodā 62,3% (-6.1% salīdzinājumā ar novadu, -1.7% ar valsti).

2023./2024.m.g. centralizēto eksāmenu rezultāti 12.klasē:

- * matemātikā (optimālais līmenis) 30.33% (-5,6% salīdzinājumā ar novadu, -2,6% ar valsti);
- * latviešu valodā (optimālais līmenis)66.2% (+7,70% salīdzinājumā ar novadu, +11,20% ar valsti);
- * angļu valodā (optimālais līmenis) 45,6% (-18,50% salīdzinājumā ar novadu, -16,40% ar valsti);
- * angļu valodā (padziļinātais līmenis) 60,1% (-7,10% salīdzinājumā ar novadu, -5,90% ar valsti);
- * vēsture (padziļinātais līmenis)33,6 % (-5,6% zem valsts vidējā);

- * bioloģija (padziļinātais līmenis) 37.00% (-17.8% salīdzinājumā ar novadu, -18.00% ar valsti);
- * ģeogrāfija (padziļinātais līmenis) 29,5 % (-5,5% zem valsts vidējā).

7.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā

Pēdējo trīs gadu laikā sasniegumi valsts pārbaudes darbos 9.klašu grupā bijuši mainīgi. Angļu valodā, latviešu valodā un matemātikā līdz 2023.gadam tie bijuši augstāki nekā valsts vidējais sniegums, bet 2024.gadā piedzīvots kritums katrā iepriekš minētā mācību priekšmetā par vidēji 10%.

2024.gadā pamatskolas beidzēju skaits bijis viens no lielākajiem pēdējos gados. Šajā gadā devītklasnieku vidū bija salīdzinoši daudz skolēnu ar mācīšanās grūtībām un atbalsta pasākumiem, kas ietekmēja kopējo sniegumu.

Vispārējā vidējā izglītībā skolēnu sniegums uzlabojies vēsturē, bioloģijā, ģeogrāfijā (AL), latviešu valodā (OL). Angļu valodā un matemātikā (OL) sasniegumi rāda lejupslīdošu tendenci.

7.2.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībā

Pamatizglītības posmā jāpilnveido kompleksu problēmu risināšanas uzdevumi matemātikā, tekstveide latviešu valodā un lasītprasme angļu valodā.

Vispārējā vidējā izglītības posmā pilnveidot argumentēšanas viedokļu analizēšanas prasmes vēsturē (AL); ģeogrāfijā un bioloģijā (AL) – pētniecības prasmes, matemātikā (OL) – kompleksu problēmu risināšanas prasmes, klausīšanās prasmes un tekstveide angļu valodā (OL, AL).

Pilnveidot lasītprasmi, tekstpratību, argumentēšanas prasmi, strādāt ar grafisko informāciju.